Приложение № 1

к приказу управления финансов

администрации города Мурманска

от 30.12.2020 № 264

**Типовая форма соглашения (договора)**

**о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата заключения соглашения (договора)* | *(номер соглашения (договора)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Мурманск)*

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – бюджет города Мурманска) на соответствующий финансовый год доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города Мурманска», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска*

*или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

*(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета*

*города Мурманска или уполномоченного им лица)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны,

*(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств*

*бюджета города Мурманска, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя,*

*или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

*(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся*

*государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)*

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, требованиями, установленными решением Совета депутатов города Мурманска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(решение Совета депутатов города Мурманска о бюджете города Мурманска на соответствующий финансовый год*

*(соответствующий финансовый год и на плановый период)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Мурманска Получателю)*утвержденными(ым) постановлением администрации города Мурманска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года №\_\_\_\_ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Мурманска в 20\_\_ году / 20\_\_-20\_\_ годах Субсидии в целях [[1]](#footnote-1):

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2).

*(наименование федерального (регионального) проекта)*

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[3]](#footnote-3).

*(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)*

**II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска как получателю средств бюджета города Мурманска по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере[[4]](#footnote-4):

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III. Условия предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1.  При представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска:

3.1.1.1. в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года документов, в том числе [[5]](#footnote-5):

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе [[6]](#footnote-6):

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.3. На финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия[[7]](#footnote-7).

3.1.4. При условии согласия Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии [[8]](#footnote-8). Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения[[9]](#footnote-9).

3.1.5. При соблюдении запрета на приобретение за счет Субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат получателей Субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов для оплаты денежного

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия [[10]](#footnote-10);

3.2.2. На счет Получателя, открытый в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[11]](#footnote-11):

*(наименование учреждения Центрального банка*

*Российской Федерации или кредитной организации)*

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения [[12]](#footnote-12);

3.2.2.2. Не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска следующих документов [[13]](#footnote-13):

3.2.2.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств [[14]](#footnote-14):

3.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 3.4. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код [формы](consultantplus://offline/ref=64E4763FA86DEE81C2DF4599B868B88168F44A2BFA448BC5749B1247612F855DAB60EF5E9907AAFE0977FEEF561FF961FBBECC35D6E142A5K4c3L) по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=64E4763FA86DEE81C2DF4599B868B88168F6482AFD468BC5749B1247612F855DB960B752980FB5F60F62A8BE10K4cAL) 0501213) (далее - Сведения)[[15]](#footnote-15).

**IV. Взаимодействие сторон**

**4.1. Главный распорядитель средств бюджета города Мурманска обязуется:**

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего соглашения;

4.1.2. Обеспечить проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_ настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя [[16]](#footnote-16);

4.1.3. Утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего соглашения [[17]](#footnote-17);

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего соглашения;

4.1.5. Устанавливать[[18]](#footnote-18):

4.1.5.1. Значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [[19]](#footnote-19);

4.1.5.2. иные показатели[[20]](#footnote-20):

4.1.5.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. Возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска, предусмотренных настоящим соглашением[[21]](#footnote-21), в течение\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков.

4.1.7. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска, указанных в пункте 4.1.5 настоящего соглашения на основании[[22]](#footnote-22):

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему соглашению[[23]](#footnote-23), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего соглашения;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[24]](#footnote-24).

4.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению [[25]](#footnote-25), являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного(их) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего соглашения;

4.1.8.1.2. иных отчетов [[26]](#footnote-26):

4.1.8.1.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего соглашения.

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9.  В случае установления Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Мурманска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. В случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения [[27]](#footnote-27);

4.1.11. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего соглашения;

4.1.13. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [[28]](#footnote-28):

4.1.13.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.13.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.2. Главный распорядитель средств бюджета города Мурманска вправе:**

4.2.1.  Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего соглашения, включая изменение размера Субсидии [[29]](#footnote-29);

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_\_ году [[30]](#footnote-30) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_\_ году [[31]](#footnote-31), на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней [[32]](#footnote-32) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели [[33]](#footnote-33):

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии [[34]](#footnote-34);

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего соглашения;

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [[35]](#footnote-35):

4.2.5.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.3. Получатель обязуется:**

4.3.1. Представлять Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.2.2.2 настоящего соглашения [[36]](#footnote-36);

4.3.2. Представить Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего соглашения [[37]](#footnote-37);

4.3.3. Направлять Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска на утверждение [[38]](#footnote-38):

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать, с направлением копии Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска [[39]](#footnote-39):

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Открыть в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[40]](#footnote-40);

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*.

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) [[41]](#footnote-41) затрат, определенных в Сведениях.

4.3.7.  Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения [[42]](#footnote-42).

4.3.9.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения.[[43]](#footnote-43)

4.3.10. Представлять Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска[[44]](#footnote-44):

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(месяц, квартал, год)*

4.3.10.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего соглашения[[45]](#footnote-45) не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(месяц, квартал, год)*

4.3.10.3. Иные отчеты [[46]](#footnote-46):

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.11. Направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. В случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего соглашения:

4.3.12.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. Возвращать в бюджет города Мурманска Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13.  Возвращать в бюджет города Мурманска средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска в уведомлении о применении штрафных санкций[[47]](#footnote-47);

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Мурманска в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска о направлении не использованного в 20\_\_ году[[48]](#footnote-48) остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года[[49]](#footnote-49);

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска в соответствии с настоящим соглашением;

4.3.16. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги[[50]](#footnote-50).

4.3.17. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе[[51]](#footnote-51):

4.3.17.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.17.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.4. Получатель вправе:**

4.4.1. Направлять Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска предложения о внесении изменений в настоящее соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году[[52]](#footnote-52) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего соглашения[[53]](#footnote-53);

4.4.4. Заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении № \_\_ к настоящему соглашению[[54]](#footnote-54);

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе[[55]](#footnote-55):

4.4.5.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.5.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему соглашению[[56]](#footnote-56):

5.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему соглашению[[57]](#footnote-57):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению[[58]](#footnote-58).

7.3. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения[[59]](#footnote-59).

7.3.1. Изменение настоящего соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставления Субсидии;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением;

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения[[60]](#footnote-60).

7.4.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[61]](#footnote-61).

7.5. Расторжение настоящего соглашения оформляется Сторонами дополнительным соглашением по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению[[62]](#footnote-62).

7.6. Расторжение настоящего соглашения Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей[[63]](#footnote-63).

7.6.1. Расторжение настоящего соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)[[64]](#footnote-64):

7.7.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[65]](#footnote-65)

7.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска | Сокращенное наименование  Получателя |
| *Наименование Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска*  ОГРН, ОКТМО | *Наименование Получателя*  ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет | Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный (корреспондентский) счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

**IX. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное  наименование Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска | Сокращенное  наименование  Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

1. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги – соглашение заключается на срок не менее 2 лет. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного [Указом](consultantplus://offline/ref=32E9B7510CFB951AA6C97D4BCEF860246388C7F77DE5AC88D28901720A277F3AD8A3A6E1C79A1CAA2420A34ED0D5g7O) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – федеральный (региональный) проект). [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно **приложению № 1** к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-4)
5. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно **приложению № 1.1** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-7)
8. Пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя. [↑](#footnote-ref-9)
10. Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-10)
11. Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-11)
12. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с **приложением № 2** к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-13)
14. Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств. [↑](#footnote-ref-14)
15. Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-15)
16. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города Мурманска конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-16)
17. Предусматривается в случае, если Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска принято решение об утверждении им Сведений. [↑](#footnote-ref-17)
18. Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-18)
19. Приложение оформляется по форме согласно **приложению № 2.1** к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта. [↑](#footnote-ref-19)
20. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно **приложению № 3** к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели. [↑](#footnote-ref-20)
21. Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-21)
22. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5. [↑](#footnote-ref-22)
23. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно **приложению № 3.1** **и (или) 4** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-23)
24. Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска, Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-24)
25. Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно **приложению № 5** к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-25)
26. Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов. [↑](#footnote-ref-26)
27. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по рекомендуемому образцу (**приложение № 6** к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-27)
28. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-28)
29. Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения. [↑](#footnote-ref-29)
30. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-30)
31. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-31)
32. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-32)
33. Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения. [↑](#footnote-ref-33)
34. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-34)
35. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-35)
36. Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.2.2.2. [↑](#footnote-ref-36)
37. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. [↑](#footnote-ref-37)
38. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3. [↑](#footnote-ref-38)
39. # Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

    [↑](#footnote-ref-39)
40. Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-41)
42. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-42)
43. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-43)
44. Сроки предоставления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города Мурманска устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении. [↑](#footnote-ref-44)
45. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1. [↑](#footnote-ref-45)
46. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.2. [↑](#footnote-ref-46)
47. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10. [↑](#footnote-ref-47)
48. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-48)
49. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-49)
50. Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-50)
51. Указываются иные конкретные обязательства, если это установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-51)
52. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-52)
53. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. [↑](#footnote-ref-53)
54. Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города Мурманска решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по форме согласно **приложению № 7** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-54)
55. Указываются иные конкретные права, в случае, если установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-55)
56. Указываются иные конкретные права, в случае, если установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-56)
57. Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости). [↑](#footnote-ref-57)
58. В случае, если получателем является некоммерческая организация – исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет. [↑](#footnote-ref-58)
59. Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с **приложением № 8** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-59)
60. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-60)
61. Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-61)
62. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно **приложению № 9** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-62)
63. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-63)
64. Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон. [↑](#footnote-ref-64)
65. Указывается иной способ направления документов (при необходимости) [↑](#footnote-ref-65)